

Федеральное медико-биологическое агентство  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Государственный научный центр Российской Федерации -  
Федеральный медицинский биофизический центр имени А.И. Бурназяна»  
(ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России)

**П Р И К А З**

01 марта 2019 г.

№ 73

г. Москва

**Об утверждении Положения о Медико-биологическом университете инноваций и непрерывного образования Федерального государственного бюджетного учреждения «Государственный научный центр Российской Федерации - Федеральный медицинский биофизический центр имени А.И. Бурназяна»**

На основании приказа ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России от 12.10.2018 № 311 «Об организации мероприятий по переименованию Института последипломного профессионального образования Федерального государственного бюджетного учреждения «Государственный научный центр Российской Федерации - Федеральный медицинский биофизический центр имени А.И. Бурназяна»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о Медико-биологическом университете инноваций и непрерывного образования Федерального государственного бюджетного учреждения «Государственный научный центр Российской Федерации - Федеральный медицинский биофизический центр имени А.И. Бурназяна» согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Считать утратившим силу приказ ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России от 7 июля 2015 г. № 283 «Об утверждении Положения об Институте последипломного профессионального образования ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



А.С. Самойлов

Приложение к приказу ФГБУ  
ГНЦ ФМБЦ  
им. А.И. Бурназяна ФМБА  
России от 01.03 2019 № 73

**Положение  
о Медико-биологическом университете инноваций  
и непрерывного образования Федерального государственного бюджетного  
учреждения «Государственный научный центр Российской Федерации –  
Федеральный медицинский биофизический центр  
имени А.И. Бурназяна»**

**Москва**

**2019**

**Содержание**

I.	Общие положения	3
II.	Цели и задачи деятельности Университета	4
III.	Структура и управление Университетом	6
IV.	Работники и обучающиеся Университета	8
V.	Образовательная деятельность Университета	9
VI.	Международная деятельность Университета	10
VII.	Финансово-хозяйственная деятельность Университета	11
VIII.	Взаимодействие Университета со структурными подразделениями Центра	11
IX.	Реорганизация и упразднение Университета	12
X.	Заключительные положения	12

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Медико-биологическом университете инноваций и непрерывного образования Федерального государственного бюджетного учреждения «Государственный научный центр Российской Федерации – Федеральный медицинский биофизический центр имени А.И. Бурназяна» (далее – Положение) определяет цели, задачи, структуру, направления, организацию деятельности и порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями Федерального государственного бюджетного учреждения «Государственный научный центр Российской Федерации – Федеральный медицинский биофизический центр имени А.И. Бурназяна» (далее – Центр) и внешними организациями.

1.2. Медико-биологический университет инноваций и непрерывного образования ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России является структурным подразделением ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России, осуществляющим образовательную, научную, учебно-методическую, культурно-просветительскую, информационную, консультационную и иную деятельность в сфере образования и охраны здоровья от имени Центра.

1.3. Медико-биологический университет инноваций и непрерывного образования ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России создан на основании приказа ФМБА России от 10 ноября 2009 г. № 743 как Институт последипломного профессионального образования ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России.

Приказом ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России от 12.10.2018 № 311 Институт последипломного профессионального образования ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России переименован в Медико-биологический университет инноваций и непрерывного образования Федерального государственного бюджетного учреждения «Государственный научный центр Российской Федерации – Федеральный медицинский биофизический центр имени А.И. Бурназяна» (далее - Университет).

1.4. Полное наименование Университета – Медико-биологический университет инноваций и непрерывного образования Федерального государственного бюджетного учреждения «Государственный научный центр Российской Федерации – Федеральный медицинский биофизический центр имени А.И. Бурназяна».

Сокращенное наименование – МБУ ИНО ФМБЦ им. А.И. Бурназяна.

1.5. Место нахождения Университета: 123098, г. Москва, ул. Живописная, д. 46, строен.8.

1.6. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в установленной сфере, локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.

1.7. Университет имеет бланки, штампы и печать круглой формы со своим наименованием и своей символикой.

1.8. В Университете создается архив для хранения, комплектования, учета и использования, образовавшихся в процессе его деятельности, архивных документов с установленными сроками хранения и передачи в архив Центра.

1.9. При составлении документов, влекущих принятие каких-либо финансовых обязательств Университетом от лица Центра, а также для переписки с государственными органами используются бланки и гербовая печать ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России.

1.10. Университет осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации по основным профессиональным образовательным программам.

1.11. Университет имеет самостоятельный официальный сайт в информационно-коммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о его деятельности.

1.12. В целях обеспечения установленной сферы деятельности Университет разрабатывает и представляет на утверждение проекты локальных нормативных актов: правил, инструкций, положений и иных документов.

1.13. Университет несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, а также совместно с Центром - ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ, качество образования, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра.

1.14. Университет обеспечивает строгое выполнение ограничений по использованию (применению) сведений, составляющих конфиденциальную информацию работников и обучающихся Университета.

1.15. Соблюдение настоящего Положения обязательно для всех работников и обучающихся Университета.

## **II. Цели и задачи Университета**

2.1. Основной целью деятельности Университета является реализация функций ФГБУ ГНЦ ФМБЦ им. А.И. Бурназяна ФМБА России как государственного научного центра Российской Федерации по обеспечению кадровой стратегии ФМБА России в целях интеграции науки, образования и практики, подготовки квалифицированных кадров, кадров высшей квалификации, научно-педагогических кадров для обеспечения долгосрочных потребностей инновационной экономики.

2.2. Основные задачи Университета:

- подготовка высококвалифицированных специалистов для учреждений ФМБА России с учетом специфики деятельности агентства;

- обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по основным направлениям деятельности в сфере охраны здоровья;
- развитие медицинских, медико-биологических и естественно-научных технологий на базе научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательной деятельности и практическом здравоохранении;
- распространение знаний среди работников системы ФМБА России, повышение их образовательного и культурного уровня;
- реализация системы непрерывного медицинского образования, направленного на развитие и повышение уровня знаний, приобретение новых навыков, совершенствование профессиональной деятельности медицинских работников;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширения образования, научно-педагогической квалификации;
- обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры;
- обучение по программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих;
- обучение по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- обучение по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам;
- учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности;
- обобщение и распространение передового опыта организации образовательной деятельности, научно-методической работы, прогрессивных форм и методов обучения;
- интеграция образовательной и научной деятельности путем установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными организациями, учреждениями как единой коллективной системы получения и применения знаний и технологий;
- участие в медицинской деятельности Центра в части оказания населению специализированной, высокотехнологичной, медицинской помощи;
- организация научно-практических конференций, семинаров, вебинаров;
- организация и проведение научной, научно-методической работы, консультационной деятельности;
- проведение внутренней системы оценки качества образования;
- проведение независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации образовательных программ;
- проведение информационных кампаний по набору обучающихся в Центр.

- обеспечение взаимодействия с федеральными информационными системами, региональными информационными системами по внесению установленных законодательством сведений об обучающихся;
- формирование и внесение установленных законодательством сведений об обучающихся в федеральные информационные системы, региональные информационные системы;
- развитие материально-технической базы Университета, обеспечивающей высокий уровень научно-образовательного процесса;
- формирование и представление статистических данных по установленной настоящим Положением деятельности Университета в государственные органы статистического учета;
- иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и соответствующую задачам и целям деятельности Университета.

### **III. Структура и управление Университетом**

3.1. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Центра на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. В состав Университета входят кафедры, отделы, учебно-методические, а также другие структурные подразделения в соответствии с организационной структурой, утверждаемой Генеральным директором Центра.

3.3. Ректором Университета является Генеральный директор Центра.

3.4. Организацию образовательной деятельности, координацию деятельности должностных лиц и структурных подразделений Университета обеспечивает первый проректор Университета, назначаемый Генеральным директором Центра.

3.5. Первый проректор Университета:

- обеспечивает организацию работы Университета, выполнение задач, определенных настоящим Положением в соответствии со своей должностной инструкцией;

- осуществляет руководство и контроль за организацией и проведением образовательной деятельности;

- обеспечивает организацию и проведение государственной итоговой аттестации ординаторов, аспирантов и итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения;

- организует работу по независимой оценке качества образования, профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных программ, реализуемым Университетом;

- обеспечивает организацию работы по подготовке Центра к лицензированию образовательной деятельности по новым образовательным

программам и проведению государственной аккредитации образовательной деятельности по программам высшего образования;

- организует работу по международному сотрудничеству;
- участвует в подборе кандидатов для работы в Университете с целью представления предложений в отдел кадров Центра;
- вносит предложения по кандидатурам на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава;
- вносит предложения генеральному директору Центра о совершенствовании деятельности Университета, повышении эффективности его работы, поощрении работников, наложении на них дисциплинарных взысканий;
- определяет должностные обязанности работников;
- обеспечивает выполнение обязательств по заключенным договорам;
- осуществляет контроль за повышением квалификации научно-педагогических кадров.

3.6. Организацию научной деятельности Университета осуществляет проректор по научной и инновационной работе Университета:

3.7. Проректор по научной и инновационной работе Университета:

- осуществляет руководство научной деятельностью Университета;
- организует разработку и выполнение плана научно-исследовательской работы Университета;
- осуществляет организацию разработки и реализации инновационных научно-исследовательских программ;

3.8. Первый проректор и проректор по научной и инновационной работе Университета несут ответственность за:

- результаты и эффективность деятельности Университета;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с должностными инструкциями в порядке, предусмотренными Трудовым кодексом Российской Федерации;
- достоверность информации, представляемой руководству.

3.9. Ученый совет является коллегиальным органом управления Университета.

Ученый совет рассматривает основные вопросы деятельности Университета по направлениям его работы. Председателем Ученого совета является Генеральный директор Центра.

Организационную и техническую подготовку заседаний Ученого совета Университета обеспечивает помощник проректора - ученый секретарь совета Университета, который разрабатывает планы работы, ведет протоколы заседаний Ученого совета.

Состав, порядок избрания, деятельности, срок полномочий, функции и компетенции Ученого совета определяются Положением об Ученом совете.

3.10. Кафедру возглавляет заведующий, который избирается Ученым советом в установленном порядке, и утверждается в должности приказом Генерального директора.

3.11. В целях учета мнения обучающихся при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся создается Совет обучающихся.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенции Совета обучающихся, а также порядок принятия Советом обучающихся решений определяются Положением о Совете обучающихся.

3.12. Для координации основных вопросов организации учебной, учебно-методической, научной и информационной деятельности в Университете могут быть созданы советы по различным направлениям деятельности, порядок создания и деятельности которых, их состав и полномочия определяются положениями, утверждаемыми Центром.

#### **IV. Работники и обучающиеся Университета**

4.1. Штатное расписание Университета утверждается Генеральным директором Центра по представлению первого проректора.

4.2. Штатное расписание Университета включает должности: первого проректора, проректора по научной работе и инновационной деятельности, помощника проректора - ученого секретаря совета Университета, заведующих и заместителей заведующих отделами, должности профессорско-преподавательского состава, научного, административно-управленческого, учебно-вспомогательного, инженерно-технического и хозяйственного персонала и иных работников Университета.

4.3. Права и обязанности работников Университета определяются Уставом Центра, Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, локальными нормативными актами Центра, настоящим Положением, а также трудовыми договорами, гражданско-правовыми договорами и должностными инструкциями.

4.4. Система оплаты труда в Университете устанавливается Положением об оплате труда Центра.

4.5. Работники Университета назначаются на должности приказом генерального директора Центра.

4.6. Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности Ученым советом Университета в установленном законодательством порядке.

Заключению трудового договора на замещение должности заведующего кафедрой предшествуют выборы, проводимые Ученым советом. Порядок проведения выборов устанавливается локальными нормативными актами Центра.

Замещение должностей научных и педагогических работников осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.8. К обучающимся Университета относятся лица, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (аспиранты и ординаторы), обучающиеся по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (слушатели), обучающиеся по дополнительным общеобразовательным программам (учащиеся), а также лица, зачисленные для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (экстерны).

4.9. Права и обязанности обучающихся Университета определяются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, заключенными с ними договорами об образовании на оказание платных образовательных услуг, локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

## **V. Образовательная деятельность Университета**

5.1. Деятельность Университета по реализации образовательных программ осуществляется в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и другими локальными нормативными актами Центра.

5.2. Образовательные программы различных уровней осваиваются в очной, очно-заочной и заочной форме.

В Центр могут зачисляться экстерны для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

5.3. Университет вправе осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

5.4. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.5. При реализации образовательных программ применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном (накопительном) принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.6. К образовательной деятельности Университета для проведения лекционных и практических занятий, а также производственной практики по профилю их основной деятельности могут быть привлечены медицинские и научные работники Центра на платной основе.

5.7. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется на клинической базе Центра, а также может осуществляться на основе соответствующих договоров на базе других организаций. Для работы с обучающимися во время прохождения практики могут привлекаться медицинские и научные сотрудники Центра.

5.8. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

5.9. Университет разрабатывает основные образовательные программы в соответствии с федеральными образовательными стандартами, дополнительные профессиональные программы – в соответствии с примерными дополнительными профессиональными программами медицинского образования, с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям и квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей обучающихся.

5.10. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы, иные компоненты, включенные в состав программы.

5.11. Основные образовательные программы могут разрабатываться и реализовываться совместно несколькими организациями, в том числе зарубежными в установленном законодательством в сфере образования порядке (сетевая форма обучения).

5.12. Университет путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

5.13. Образовательная и научная деятельность в Университете организуется, как правило, на базе структурных подразделений, клинических баз Центра с привлечением работников медицинских и научных структурных подразделений Центра.

## **VI. Международная деятельность Университета**

6.1. Международная деятельность, в том числе заключение договоров в рамках международного сотрудничества, осуществляется Университетом от лица Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

6.2. Международное сотрудничество осуществляется по следующим направлениям:

- разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

- направление обучающихся, педагогических и научных работников в иностранные образовательные организации, а также прием иностранных

обучающихся, педагогических и научных работников в Университет в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

- участие в сетевой форме реализации образовательных программ;
- участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

## **VII. Финансово-хозяйственная деятельность Университета**

7.1. Финансово-хозяйственная деятельность Университета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе на основе принципов эффективности и целевого характера расходов.

7.2. Университет осуществляет образовательную деятельность как за счет средств субсидии на покрытие нормативных затрат, связанных с выполнением государственного задания, так и за счет средств от приносящей доход деятельности, осуществленной в соответствии с установленным прейскурантом цен Центра.

7.3. Планирование расходов Университета осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра.

7.4. В целях реализации задач и функций Центр обеспечивает Университет помещениями, имуществом, в том числе оборудованием, компьютерной и оргтехникой, мебелью, средствами связи, технической, справочной, инструктивно-методической, нормативно-правовой информацией и иными необходимыми для осуществления эффективной деятельности средствами.

7.5. За сохранность имущества несут ответственность материально-ответственные лица Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VIII. Взаимодействие Университета со структурными подразделениями Центра**

8.1. В целях эффективной реализации образовательных целей и задач Центра Университет взаимодействует с другими структурными подразделениями в части, касающейся сферы его деятельности.

8.2. Университет направляет в другие организации и гражданам письма, ответы на запросы, информационные, справочные, рекламные материалы в пределах своей компетенции.

## **IX. Реорганизация и упразднение Университета**

9.1. При реорганизации и упразднении Университета, работникам представляются гарантии и компенсации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

9.2. При упразднении Университета все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу обучающихся и т. д.) передаются в архив Центра.

9.3. При реорганизации Университета архивный фонд, образовавшийся в процессе его деятельности, передается вновь организованному структурному подразделения, либо передается в архив Центра.

9.4. При прекращении деятельности Университета или аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности, и (или) лишении государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, или истечении срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Центра, Центр по письменному заявлению обучающихся осуществляет перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

## **X. Заключительные положения**

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом Центра.